

Түркістан облысы, Арыс қаласы, Байырқұм ауылдық округі

ЖШС «Самұрық» балалар бақшасы

01-20

Меңгеруші жанындағы кеңес хаттамалары




Менгеруші жанындағы кеңес жоспары

Менгеруші жанындағы кеңестерді дайындау және өткізу

Максат: Тәрбие-оқыту процесінің деңгейін көтеру үшін ұжымның жұмысын белсендету, балаларды сауықтыру, тәрбиелеу, оқыту және дамытуда педагогтердің жаңа пікірлерімен толықтыру

№	Атқарылатын жұмыстар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Менгеруші жанындағы кеңес Күн тәртібі: 1. Жылу беру маусымына дайындық жұмыстарын қолға алу. Балабақшаның қысқы маусымға дайындығы 2. «Қызметкерлердің жұмыс күніне дайындығы. Ішкі еңбек тәртібінің орындалуы». 3 «Балаларды сауықтыру іс-шаралары» бойынша жеделбақылау қорытындысы. 4. Ағымдағы мәселелер	қыркүйек	Менгеруші Шаруашылық менгерушісі Әдіскер, медбике
2	1. №1 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы 2. Суық тиюдің алдын алу жұмыстары. Қызылша: себептері, инфекция жолдары, белгілері, емі және балалардағы аурулардың алдын алу 3. Коммуникативтік дағдыларды дамыту қорытындысы. 4. Ағымдағы мәселелер	қараша	Менгеруші Медбике әдіскер
3	1. №2 менгеруші жанындағы жиналыс шешімдердің орындалуы 2. Жедел бақылау Ойындарын жоспарлауды ұйымдастыруды бақылау 3. Жедел бақылау: Учаскелерді, шатырларды және аумақты қардан тазарту 4. Ағымдағы мәселелер	ақпан	Менгеруші Шаруашылық менгерушісі Әдіскер

4	1.№3 Меңгеруші жанындағы жиналыс шешімдерінің орындалуы 2.Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу 3.Ағымдағы мәселелер	мамыр	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
---	---	-------	--

Орындаған әдіскер:  Ж.Ескараева

**Меңгеруші жанындағы жиыналыс
хаттамасы №1**

Уақыты: 21 қыркүйек 2023 жыл

Әкімшілік жиыналыстың өтілетін орны: «Самұрық» балабақшасы» ЖШС

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Жылу беру маусымына дайындық жұмыстарын қолға алу.
Балабақшаның қысқы маусымға дайындығы (есеп) Шаруашылық меңгерушісі
2. «Қызметкерлердің жұмыс күніне дайындығы. Ішкі еңбек тәртібінің орындалуы» Меңгеруші
3. «Балардың сауықтыру іс-шаралары» бойынша жедел бақылау қорытындысы Әдіскер, медбике
4. Ағымдағы мәселелер. Меңгеруші

I ТЫҢДАЛДЫ: Жылу беру маусымына дайындық жұмыстарын қолға алу. Балабақшаның қысқы маусымға дайындығы.

СӨЙЛЕДІ: Шаруашылық меңгерушісі Ф.Өмірзақ күзгі-қысқы маусымға дайындық – әкімшілік-шаруашылық жұмысындағы ең маңызды да қауырт кезең екенін, барлық қажетті жоспарлы-алдын алу іс-шаралары мен жөндеу жұмыстары мерзімінде аяқталғанын айтты. Күзгі-қысқы кезеңге дайындық кезінде балалардың МДҮ-да қауіпсіз жағдайда болуын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар жоспарланды және алдағы уақытта өткізіледі. Барлық қажетті жоспарлы-алдын алу іс-шаралары мен жөндеу жұмыстары мерзімінде аяқталды. Балабақшада қысқа дайындық жұмыстары белгіленген кестеге сәйкес жүргізілді. Топтарда, жеке кабинеттерде және коридорлардың терезелері жабылып, бекітілді. Жылу мен қамту жұмыстары күн сайын тексеріліп, бақылауда тұр. Балабақшадағы жылу бәтериялары боялып, сырланып 100% қыс маусымына дайын.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: Қысқы маусымға дайындық жұмыстары бақылауға алынсын.

II ТЫҢДАЛДЫ: «Қызметкерлердің жұмыс күніне дайындығы. Ішкі еңбек тәртібінің орындалуы»

СӨЙЛЕДІ: меңгеруші Г.Саухимова балалар күнінің көп бөлігінде балабақшада болады, сондықтан ата-аналар баланың қауіпсіздігіне, оның жайлылығына, моральдық және физикалық жағынан сенімді болғысы келеді. Дегенмен, біз көбінесе балалар мекемесіндегі тәрбиешілердің жұмысына байланысты шынымен таң қалдыратын оқиғаларды естіп жүрміз. Қазіргі күнде қоғамның сұраныстары өзгерді, ал балабақша қызметке айналды: енді қадағалау қызықты емес, балаға, тіпті ата-анаға кем дегенде жеке көзқарас қажет. Сонымен қатар, жалақының өзгеруімен ата-аналар мен әкімшіліктің қолында тәрбиешілердің жұмысын бақылау құралдары пайда болды. Ата — аналардың шағымдарынан және әкімшіліктің жазаларынан кейін балабақша тәрбиешілері өз міндеттерін жақсы білді, бірақ олардың қандай құқықтары бар екенін жиі ұмытып кетеді. Осы мақсатта «Самұрық» балабақшасының 2023-2024 оқу жылына арналған жылдық жоспарына сәйкес Ішкі тәртіп және лауазымдық міндеттерді орындауды меңгеру деңгейі бойынша арнайы бақылау жүргізілді. Бақылауға барлық қызметкерлер қатысты.

Қаулы етті: Ішкі тәртіп ережесін сақтауды бақылауға алу.

III ТЫҢДАЛДЫ: «Балардың сауықтыру іс –шаралары» бойынша жедел бақылау қорытындысы (балалар тамақтануын ұйымдастыру, ұйқыны ұйымдастыру, мәдени – гигиеналық дағдылар, өзіне-өзі қызмет көрсету дағдылары, өз бетінше киіну мен шешінуді, киімдерді жинау, ілу, ересектің көмегімен оларды тазалау, құрғату.)

СӨЙЛЕДІ: медбике Ф.Өмірзақ сөз алды. Жылдық жоспарға сәйкес балабақшада бақылау іс-шараларын өткізу бөлігінде «Балардың сауықтыру іс-шаралары» тақырыбы бойынша ағымдағы тексеру жүргізілді. Онда тексерілетін сұрақтар тәрбиешілердің өз тобының күн тәртібін сақтауы, Танертенгі гимнастика. Уақтылы тамақтануы кестеге және гигиеналық талаптарға сәйкестігі. Серуендеуе уақтылы шығу және одан оралу. Серуендеу ұзақтығын сақтау. Ұйқыға бөлінген уақытты сақтауы. Тәрбиешінің балаларды жеке ерекшеліктерін ескере отырып, біртіндеп көтеруді жүзеге асыра алуы. Бақылау шараларының нәтижелері бойынша режимдік процестерді жүргізу кезінде мекеменің барлық педагогтары ережелерді сақтайтыны анықталды. Танертенгі жаттығуға қатысты оның кестеге сәйкес жүргізілетінін атап өтуге болады, барлық топ күн тәртібіне сәйкес өз уақыттарын сақтайды.

Тамақтануды тәрбиешілер дұрыс ұйымдастырады. Балалар режим қанша уақыт бөлсе, сонша уақыт жейді (таңғы ас, түскі ас және түстен кейінгі тағамдар), тәрбиешілер балаларға тыныш мүмкіндік береді, тамақтануға асықпай, бірақ сонымен бірге тезірек тамақтану үшін тамақтану кезінде алаңдамау керек екенін еске салады. Балалардың үстелдерінде майлықтар бар, олар үстелдің мінез-құлық ережелерін жақсы меңгеруіне байланысты балалар ұқыпты.

Білім беру процесін ұйымдастыру іске асырылып жатқан үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылады,- деді.

ҚАУЛЫ ЕТТІ:жедел бақылау қорытындысы қанағаттанарлық.

IV ТЫҢДАЛДЫ: Ағымдағы мәселелер

СӨЙЛЕДІ: Менгеруші Г.Саухимова топтардағы жылу беру жұмыстары бақылауға алынып, Алтын күз мерекесіне дайындықты күшейту, топтарды безендіру, мерекелік шараны ұйымдастыру жұмыстарын уақтылы жүргізілу, ата-аналарға алдын ала өтетін уақытын айтып, балалардың, персонаждардың киімдерін тігіп, реттеп қою жөнінде айтып өтті.

ШЕШІМ:

1. Жылу беру маусымына дайындық жұмыстары бақылауға алынсын.
2. Қыркүйек айындағы бақылау нәтижелерінің орындалуы бақылауға алынсын.

Жиналыс төрайымы

Назар

Г.Саухимова

Жиналыс хатшысы

Жун

П.Жунисова

Менгеруші жанындағы жиналыс хаттамасы №2

Уақыты: 17 қараша 2023 жыл

Менгеруші жанындағы жиналыстың өтілетін орны: «Самұрық» балабақшасы» ЖШС

КҮН ТӘРТІБІ:

1. №1 әкімшілік жиналыс шешімдерінің орындалуы Менгеруші
2. Суық тиюдің алдын алу жұмыстары. Қызылша: себептері, инфекция жолдары, белгілері, емі және балалардағы аурудың алдын алуы. Медбике
3. Коммуникативтік дағдыларды дамыту қорытындысы (Сөйлеуді дамыту және көркем әдебиет, қазақ тілі.) Әдіскер
4. Ағымдағы мәселелер

I ТЫҢДАЛДЫ: №1 Менгеруші жанындағы жиналыс шешімдерінің орындалуы

СӨЙЛЕДІ: Менгеруші Г.Саухимова өткен менгеруші жанындағы жиналыс шешіміне тоқталып өтті. Жылу беру маусымына дайындық жұмыстары жоғары деңгейде өтті. Жылу батареялары тексерістен өтті.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: өткен әкімшілік жиналыс шешімінің орындалуы қанағаттанарлық.

II ТЫҢДАЛДЫ: Суық тиюдің алдын алу жұмыстары.

Қызылша инфекция жолдары, белгілері, емі және балалардағы аурудың алдын алу.

СӨЙЛЕДІ: медбике Ф.Өмірзақ Суық тию - бұл көптеген жедел респираторлық жұқпалы аурулар (ЖРВИ) және жоғарғы тыныс жолдарының созылмалы ауруларының әртүрлі өршуі. Вирустар суық тиюдің, ЖРВИ - нің негізгі себебі болып табылады және ауыр инфекция-тұмаумен асқынуы мүмкін. Мектепке дейінгі білім беру мекемесінде суық тиюдің алдын алу мектепке дейінгі мекемелердің сауықтыру жүйесінде көрінеді. Балаларды сауықтыру проблемасы-бұл бір күндік науқан және бір адамның қызметі емес, ұзақ уақыт бойы білім беру мекемесінің бүкіл ұжымының мақсатты, жоспарланған жүйелі жұмысы, - деп суық тиюдің алдын алу шараларын атап өтті.

Сонымен қатар, қазіргі күні қызылша ауру өршіп тұрғанын, қызылша - вирустан туындаған әдеттегі вирустық инфекция екенін айтты. Ауруды оңай анықтауға болатын ерекше белгілері бар (бөртпе). Қызылша өте жұқпалы, ауа арқылы таралады. Инкубациялық кезең бірнеше аптаға созылады.

Қалай жұқтыруға болады? Инфекция ауа тамшылары арқылы беріледі. Науқаспен байланыста болған кезде (сөйлесу, түшкіру, жөтелу кезінде) бұрын қызылшамен егілмеген және ауырмаған адам 100% дерлік жұқтыруы мүмкін, онымен бір үйде болу арқылы қызылшаны науқаспен тікелей байланыста болмай, қызылша вирусы өте құбылмалы: қызылшаны науқаспен тікелей байланыста болмай, вирус тез өледі, сондықтан тұрмыстық заттар жұқтыруға болады. Бақытымызға орай, вирус тез өледі, сондықтан тұрмыстық заттар, ойыншықтар, киім-кешек арқылы жұқтыру мүмкін емес, - деп қызылшаның алдын алу шараларын және екпе егу бойынша ата-аналармен түсіндірме жұмыстарын жүргізу керек екенін айтты.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: қызылшаның алдын алу бойынша ата-аналарға кеңес беру.

IV ТЫҢДАЛДЫ: Коммуникативтік дағдыларды дамыту қорытындысы (Сөйлеуді дамыту және көркем әдебиет, қазақ тілі, сауат ашу негіздері)

СӨЙЛЕДІ: балабақша әдіскері Ж.Ескараева «Коммуникативтік дағдыларды дамыту» тақырыбында тақырыптық бақылау болды. Бақылау барысында әртүрлі жас топтарындағы ұйымдастырылған іс-әрекетке қатысу ұйымдастырылды. Сөйлеуді дамыту ұйымдастырылған іс-әрекеттің бағдарламалық мазмұны сөйлеуді дамыту міндеттеріне, балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес келетіні анықталды. Ұйымдастырылған іс-әрекет барысында сөйлеуді дамыту бойынша жұмысты ұйымдастыру үшін жағдайлар жасалған: демонстрациялық және үлестірмелі материалдар, балаларды ұтымды орналастыру ойластырылған, санитарлық-гигиеналық жағдайлар сақталған.

Ұйымдастырылған іс-әрекетін өткізу әдістемесіне сәйкес ұйымдастырылады: ұйымдастырушылық сәтте балалардың ұйымдастырылған іс-әрекетке деген қызығушылығы артады. Алайда, тәрбиешілер әрдайым балалардың назарын үнемі ұстап тұруға және материалды игерудің жоғары деңгейіне қол жеткізуге мүмкіндік беретін негізделген және дұрыс таңдалған әдістерді, әдістер мен оқу құралдарын қолдана бермейді. Сондай-ақ, барлық жас топтарындағы ұйымдастырылған іс-әрекетінің төмен сөйлеу тығыздығына назар аударғым келеді. Ұйымдастырылған іс-әрекетке тек кейбір балалар сөйлейді, көпшілігі бір буынды жауап береді, дегенмен тәрбиешілер балаларды сөз тіркестерімен (кіші) немесе сөйлемдермен (үлкен) жауап беруге шақырады.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: Коммуникативтік дағдыларды дамыту бойынша бақылауды күшейту.

VI ТЫҢДАЛДЫ: Ағымдағы мәселелер

СӨЙЛЕДІ: Менгеруші Г.Саухимова топтардағы жылу беру жұмыстары күнделікті бақылауға алынып отырғанын, топтардың температурасы 22-23С көрсетіп тұрғанын айтты. Сонымен бірге, топтардағы заттық-дамытушы ортаны безендіру, толықтыру, ұлттық құндылықтарды насихаттау жұмыстарын жандандыру мәселелеріне де тоқталды.

ШЕШІМ:

1. Балалардың денсаулығын сақтау бойынша уақытылы жүргізілсін, ата-аналарға қызылша ауруы туралы мәлімет берілсін.
2. Коммуникативтік дағдыларды дамыту бойынша жұмыстар бақылауға алынсын.

Жиналыс төрайымы:



Г.Саухимова

Жиналыс хатшысы:



П.Жунисова

**Менгеруші жанындағы жиналыс
хаттамасы №3**

Уақыты: 09 ақпан 2024 жыл

Менгеруші жанындағы жиналыстың өтілетін орны: «Самұрық» балабақшасы» ЖШС

КҮН ТӘРТІБІ:

1.	№2 менгеруші жанындағы жиналыс шешімдерінің орындалуы	Ақпан	Менгеруші
2.	Жедел бақылау Ойындарды жоспарлауды ұйымдастыруды бақылау		Әдіскер
3.	Жедел бақылау: Учаскелерді, шатырларды және аумақты қардан тазарту		Шаруашылық менгерушісі
4.	Ағымдағы мәселелер		Менгеруші

I ТЫҢДАЛДЫ: №2 менгеруші жанындағы жиналыс шешімдерінің орындалуы
СӨЙЛЕДІ: менгеруші Г.Саухимова өткен әкімшілік жиналыс шешіміне тоқталып өтті. Балалардың денсаулығын сақтау, оның алдын алу жұмыстары жүргізілді. Жалпы ата-аналар жиналысы өтіліп ата-аналарға поликлиника дәрігері қызылша ауруының алдын алудың бірден бір жолы екпе алу екенін түсіндіріп өтті. - деп.

ҚАУЛЫ ЕТТІ: өткен әкімшілік жиналыс шешімінің орындалуы қанағаттанарлық.

II ТЫҢДАЛДЫ: Ойындарды жоспарлауды ұйымдастыруды жедел бақылау қорытындысы.

СӨЙЛЕДІ: балабақша әдіскері Ж.Ескараева сөз алды. Ойындарды жоспарлауды ұйымдастыруды жедел бақылау болды. Әдіскер Ж.Ескараева топтарда ойындарға қатысу және қарау негізінде балалардың ойын қызметін ұйымдастыру және басқару бойынша мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының тәрбиешілерінің кәсіби шеберлігіне талдау жүргізді. Мектепке дейінгі білім беру мекемесінің барлық тәрбиешілерінде тәрбиеленушілердің ойын қызметін ұйымдастырудың дағдылары мен іскерліктері бар. Тәрбиешілер балалардың ойын бастамасын еркін қолдана алады, ойын серіктестеріне олардың ойын әрекеттерін түсіндіреді, баланың серіктесінің ұсыныстарын қабылдайды, ойынның сюжетіне жаңа кейіпкер енгізе алады. Тәрбиешілер балаларға одан әрі бастама бере отырып, ойыннан тыныш шыға алады.

Менгеруші Г.Саухимова барлық топтардағы балалардың ойын қызметін жоспарлау бойынша тәрбиешілердің жоспарларына талдау жүргізді. Тәрбиешілердің перспективалық жоспарлары мен тәрбиелеу мен оқыту циклограммалары бойынша құжаттама ұқыпты жүргізіледі. Жоспарлау Үлгілік оқу бағдарламасына сәйкес жүзеге асырылды, балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес келеді. Тексеру кезінде барлық құжаттама жұмыс орнында, толтырылған күйде болды. Күні бойы балалардың ойын белсенділігін арттыру, әр баланың ойын тәжірибесін дамыту, коммуникативті дағдыларды қалыптастыруға ықпал ету мақсатында тәрбиешілер ойын қызметіне дайындық, ойын әрекетінің танымдық компонентін, ойын жағдайын жасау үшін заттық-дамытушы ортаны ұйымдастыруды жоспарлайды.

Жасына сәйкес ойын қызметін дамыту міндеттері. Тәрбиешілерде балалардың ойын қызметін ұйымдастыруға арналған әдістемелік және дидактикалық материал бар – әртүрлі ойындардың картотекалары, көрнекі-демонстрациялық материалдар, әдістемелік әдебиеттер. Бірақ сонымен бірге айта кету керек кейбір тәрбиешілер ойын іс-әрекетін жасына сәйкес дамыту міндеттерін дұрыс тұжырымдай бермейді, ойын іс-әрекетін басқару әрдайым жоспарланбайды. Ойын жағдайына сәйкес заттық-дамытушы ортаның өзгерісі әрдайым жазыла бермейді. Ересек топтарда ережелермен ойындар жеткіліксіз

жоспарланган. Барлық жас топтарында ойын жағдайы, ойын тақырыбы бойынша дайындық және таныстыру жұмыстары жеткілікті егжей-тегжейлі жазылмаған, деп ұсыныстар берді.

Барлық топтардың тәрбиешілеріне ойын қызметін дамыту бойынша жеке жұмыс тағайындалсын. Ойын қызметін дамыту бойынша бағдарламалық тапсырмаларды тағы бір рет оқып шығу, - делі.

ҚАУЛАЙ ЕТТІ: Ойындарды жоспарлауды ұйымдастыруды бақылауды күшейту.

III ТЫҢДАЛДЫ: «Учаскелерді, шатырларды және аумақты қардан тазарту» жедел бақылау қорытындысы

СӨЙЛЕДІ: шаруашылық меңгерушісі Ф.Өмірзақ сөз алды. 01.02.2024 жылы «Самұрық» балабақшасы» ЖШС-да «Учаскелерді, шатырларды және аумақты қардан тазарту» жедел бақылау жүргізілді. Бақылау барысында серуендеу учаскелері, балабақша аумағы қаралды. Бақылау барысында барлық дерлік тәрбиешілер мен тәрбиеші көмекшілері қысқы кезеңге арналған серуендеу учаскелерінің алаңын қардан тазартқаны анықталды. Алаңдар тазартылып, спорттық және қимылды ойындарға дайын. Балабақша ауласын тазалаушы балабақша ауласын толықтай қардан тазартып, балалардың жүріп тұруына жағдай жасаған, жолдарға құм төселген.

IV ТЫҢДАЛДЫ: Ағымдағы мәселелер

СӨЙЛЕДІ: Меңгерушісі Г.Саухимова топтардағы жылу беру жұмыстары күнделікті бақылауға алынып отырғанын, топтардың температурасы 22-23С көрсетіп тұрғанын айтты. Сонымен бірге, көктем мезгіліне көгадандыру жұмыстарын жоспарлауды айтып өтті.

ШЕШІМ:

1. Учаскелерді, шатырларды және аумақты қардан тазарту назарға алынсын.

Жиналыс төрайымы:



Г.Саухимова

Жиналыс хатшысы:



П.Жунисова

**Меңгеруші жанындағы жиналыс
хаттамасы №4**

Уақыты: 18 мамыр 2024 жыл

Меңгеруші жанындағы жиналыстың өтілетін орны: «Самұрық» балалар бақпасы» ЖШС

КҮН ТӘРТІБІ:

- | | |
|--|------------------------|
| 1. №3 меңгеруші жанындағы жиналыс шешімдерінің орындалуы | Меңгеруші |
| 2. Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу | Шаруашылық меңгерушісі |
| 3. Ағымдағы мәселелер | Меңгеруші |

I ТЫҢДАЛДЫ: №3 меңгеруші жанындағы жиналыс шешімдерінің орындалуы
СӨЙЛЕДІ: меңгеруші Г.Саухимова өткен меңгеруші жанындағы жиналыс шешіміне тоқталып өтті. Балалардың денсаулығын сақтау бойынша уақытылы жүргізіліп, ата-аналарға қызылша ауруы туралы мәлімет беріліп отырылды. Бүгінгі күнде қызылшамен ауырып жатқан балалар тіркелген жоқ, - деді.
ҚАУЛЫ ЕТТІ: өткен меңгеруші жанындағы жиналыс шешімінің орындалуы қанағаттанарлық.

II ТЫҢДАЛДЫ: Ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру және өткізу
СӨЙЛЕДІ: шаруашылық меңгерушісі Ф.Өмірзақ сөз алды. Биылғы ағымдық жөндеу жұмыстары шілде айына жоспарланып отыр. Барлық топтардың қабылдау бөлмелері мен ойын бөлмелері және асхана қайта сырланып, боялады. Қысқы қазандықты күрделі жөндеуден өткізу қажет екендігін айтты.

III ТЫҢДАЛДЫ: Ағымдағы мәселелер
СӨЙЛЕДІ: меңгеруші Г.Саухимова жазғы маусымдық жұмыстар, қызметкерлердің еңбек демалыстары туралы айтып өтті.

ШЕШІМ:

1. Жазғы жөндеу жұмыстарына дайындық жүргізіліп, қызметкерлер еңбек демалысының кестесіне сәйкес еңбек демалысына жіберілсін.

Жиналыс төрайымы:  Г.Саухимова

Жиналыс хатшысы:  Н.Жунисова

"Aungmye" Saungmye Kyaukse
Khaungmye Kyaukse
Khaungmye Kyaukse
Khaungmye Kyaukse

